

Дорожная карта
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МБОУ Момотовская СОШ
на 2022-2023 учебный год

№	наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Постановления министерства общего и профессионального образования Ростовской области №7 от 05.04.2022 г «Об утверждении Положения о региональной системе (целевой модели) наставничества педагогических работников образовательных организаций» 2. Изучение методических рекомендаций, разработанных Минобрнаукой России совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации, по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях 3. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.	Февраль – март 2022 г	Директор школы Черных Н.К. Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н., Педагог-организатор Пизенева Н.Г. Методист Джалилова М.И. педагог-психолог Боровченко Н.С., классные руководители, руководители ШМО.

	Подготовка нормативной базы реализации Положения о системе наставничества в МБОУ Момотовской СОШ	1. Разработка и утверждение изменений, вносимых в Положение о наставничестве в МБОУ Момотовской СОШ 2. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ Момотовская СОШ на 2022-2023 уч.год 3. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ Момотовская СОШ на 2022-2023 уч.г	Май 2022г Апрель 2022г 31.08.2022 г	Директор школы Черных Н.К. Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н., Педагог-организатор Пизенева Н.Г. Методист Джалилова М.И. педагог-психолог Боровченко Н.С., классные руководители, руководители ШМО.
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованной в наставничестве аудитории внутри школы и вне – выпускники, работодатели и др.	Сентябрь 2022 г	Директор школы Черных Н.К. Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н., Педагог-организатор Пизенева Н.Г. Методист Джалилова М.И. педагог-психолог Боровченко Н.С.
		2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	01.09.2022г	Директор школы Черных Н.К. Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н.
		3. Формирование банка программ по формам наставничества «Педагог – педагог», «Ученик – ученик»	В течение учебного года	Директор школы Черных Н.К. Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н.
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование через страницу наставничества на сайте школы. 5. Информирование внешней среды.	Сентябрь 2022г В течение учебного года	Директор школы Черных Н.К. Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н., Заместитель директора по ВР Пизенева Н.Г.

		наставничества			Методист Джалилова М.И. педагог-психолог Боровченко Н.С., классные руководители, руководители ШМО.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.	Сентябрь 2022 г	Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Негодина Л.Н., Заместитель директора по ВР Пизенева Н.Г.
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Октябрь 2022г	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Октябрь 2022г	Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Негодина Л.Н., Заместитель директора по ВР Пизенева Н.Г.
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Сентябрь 2022 г	
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Проведение анализа базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Сентябрь- октябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Негодина Л.Н., Заместитель директора по ВР Пизенева Н.Г.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Сентябрь- октябрь 2022 г.	
			2. Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	Сентябрь- октябрь 2022 г.	
			3. Организация «Школы наставников» и проведение обучения.	Сентябрь- октябрь 2022 г.	
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	Сентябрь- октябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Негодина Л.Н.

			3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Директор школы Черных Н.К.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь-октябрь 2022 г.	наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Педагог – психолог Боровченко Н.С.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение учебного года	наставники
			1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Февраль 2023г	Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н., Педагог – психолог Боровченко Н.С.

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Апрель-май 2023г	Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н.
		Мотивация и поощрения наставников.	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Апрель-май 2023г	Директор школы Черных Н.К.
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы.	Апрель-май 2023г	Заместитель директора по УВР Черных Л.Н., Заместитель директора УВР Неготина Л.Н.